



Základní škola a Mateřská škola Černčice, okr. Louny
Fúgnerova 424, Černčice, PSČ 439 01, IČ 61357537, REDIZO 600083071

Řád školní družiny

zřízené při Základní škole a Mateřské škole Černčice, okres Louny

se sídlem Fúgnerova 424, Černčice 439 01





Č. j.: 195/2019

Řád školní družiny

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu (dále jen ŠD) tuto směrnici – vnitřní řád školní družiny. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD a je závazný pro pedagogické pracovníky a všechny zúčastněné. Prokazatelné seznámení zákonných zástupců s tímto řádem provádí pracovnice ŠD při zápisu dětí do ŠD a u nově zapsaných dětí.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností účastníků družiny a jejich zákonných zástupců ve škole nebo školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky.

Účastníci ŠD jsou **povinni**

- a) řádně docházet ŠD
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy a školského zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem
- d) informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- e) dokládat důvody své nepřítomnosti
- f) oznamovat školskému zařízení údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a studenta, a změny v těchto údajích



Každý účastník se ve ŠD **chová slušně k dospělým i jiným účastníkům ŠD**, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.

Účastník ŠD chodí do školní družiny pravidelně a včas, účastní se všech organizovaných činností. Docházka do školní družiny je povinná.

Odhlásit se může vždy ke konci měsíce. Účastník chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti ŠD.

Účastník ŠD má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo na vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností družiny, hlásí bez zbytečného odkladu, nejpozději však v den, kdy se úraz stal.

Účastník nenosí do ŠD předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Cenné předměty, včetně šperků a mobilních telefonů má u sebe a odkládá je pouze na místa k tomu určená vychovatelkami ŠD.

Vychovatelky ve ŠD očekávají, že mobilní telefon a jiná zařízení podobného charakteru budou po celou dobu pobytu účastníka ŠD uloženy na bezpečném místě a nebude s těmito zařízeními manipulováno. Je přísně zakázáno pořizovat audio nebo video záznamy bez výslovného souhlasu vychovatelek ŠD nebo zaměstnance školy.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči pracovníkům družiny se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto řádem.

V případě hrubého porušení dobrých mravů a chování, porušování řádu ŠD, může být účastník ŠD vyloučen podmíněně se stanovenou zkušební lhůtou nebo může být ze ŠD družiny vyloučen úplně.



2. Provoz a vnitřní režim ŠD

ŠD má pro svou činnost vyhrazeny vlastní prostory - 3 oddělení v pavilonu mimoškolní výchovy a 1 oddělení pro nejstarší účastníky ŠD v učebním pavilonu v učebně dělené výuky, využívá také venkovní prostory školy. Do ŠD jsou přednostně přijímáni žáci prvního stupně I. – IV. ročníků a žáci prvního stupně z pátých ročníků do naplnění maximální kapacity ŠD počtu 120 účastníků.

Provoz ŠD je zajištěn ve dnech Po – Pá 5:30 – 7:45 a 11:20 – 16:00.

Do ŠD jsou účastníci přihlašováni na začátku školního roku písemně. Rodiče vyplňují zápisový lístek, kde uvedou hodinu a způsob vyzvedávání nebo odchodu účastníka ŠD. Chtějí-li rodiče účastníka ŠD odhlásit, učiní tak písemnou formou.

Měsíční poplatek činí 120,- Kč.

Platba na I. pololetí musí být uskutečněna do konce září každého školního roku:

600,- Kč nebo 300,- Kč (v případě docházky pouze 1-2 dny v týdnu).

Platba na II. pololetí do konce ledna ve školním roce: 600,- Kč nebo 300,- Kč (v případě docházky pouze 1-2 dny v týdnu).

Úhrada poplatku je možná:

a) V hotovosti - osobně ve ŠD vychovatelce ŠD v době od 5:30 do 7:30 hod. nebo od 11:25 do 16:00 hod.

b) Platbou na účet školy - KB Louny, č. účtu 3267930227/0100, s uvedením variabilního symbolu, kterým je měsíc na který se platí a s uvedením specifického symbolu, kterým je jméno účastníka ŠD. Případné prodlení úhrady poplatků bude řešeno písemným upozorněním. V případě neuhrazení poplatku nebo poplatků, a liknavém přístupu zákonných zástupců, může být účastník ze ŠD vyloučen podmíněně, ale také úplně.

V případě, že účastníkovi ŠD ujede autobus a vrátí se zpět do ŠD, je vychovatelka povinna oznámit tuto skutečnost rodičům.



Pokud si rodiče účastníka ŠD nevyzvednou v dohodnuté době, jsou telefonicky vyzváni, aby tak učinili. Vychovatelka je pak povinna vyčkat příchodu rodičů (zákonných zástupců) s tím, že v případě neodůvodněného prodlení může škola účastníka ŠD podmíněně nebo úplně vyloučit ze ŠD.

Bez písemné žádosti rodičů nebude účastník ŠD uvolněn domů dříve, než v předem stanovené době.

V případě odvádění účastníků ŠD nezletilými sourozenci, je nutný písemný souhlas rodičů.

S vychovatelkami ŠD se mohou rodiče kontaktovat: písemně - prostřednictvím notýsků ŠD, zprostředkovaně - účetní ZŠ a MŠ Černčice (tel.: 415 676 118) nebo na mobilní telefon ŠD (aktuální telefonní čísla jsou vyvěšena u vchodu do budovy školy, který je zároveň i vchodem do ŠD) v době od 11.25 do 16.00 hod.

Oddělení ŠD se naplňují nejvýše do počtu 30 účastníků. S ohledem na různé činnosti jsou stanoveny počty účastníků následovně:

- a) při běžné činnosti ve třídách a místnostech ŠD max. 30 účastníků připadajících na jednu vychovatelku
- b) při vycházkách po běžných trasách v okolí školy s běžným dopravním provozem maximálně 25 účastníků připadajících na jednu vychovatelku
- c) při organizačně či dopravně náročných nebo výjimečných akcích projedná vedoucí vychovatelka s ředitelem školy předem organizační zajištění akce včetně počtu doprovázejících osob.

Rozsah denního provozu ŠD a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy na návrh vedoucí vychovatelky školní družiny. V rámci ŠD mohou být organizovány i další společné činnosti. Všechny tyto akce musí být předem schváleny vedením školy.

Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou relaxačních, rekreačních a zájmových činností; umožňuje účastníkům přípravu na vyučování.



Relaxační činnosti - mají odstranit únavu, zařazují se nejčastěji po obědě, popř. ráno pro účastníky, kteří brzy vstávají a dále dle potřeby kdykoliv během dne. Jde o klid, klidové hry a klidné zájmové činnosti, poslechové činnosti apod.

Rekreační činnosti - slouží k regeneraci sil, převažuje v nich odpočinek aktivní s náročnějšími pohybovými prvky. Hry a spontánní činnosti mohou být rušnější.

Zájmové činnosti - rozvíjejí osobnost účastníka ŠD, umožňují žákům seberealizaci i kompenzaci možných školních neúspěchů i další rozvoj pohybových dovedností a poznání. Jde o řízenou kolektivní nebo individuální činnost, organizovanou nebo spontánní aktivitu. Činnost může být organizována pro vybrané účastníky z různých oddělení v zájmovém útvaru, který vede vychovatelka ŠD či jiný pedagog nebo rodič.

Příprava na vyučování zahrnuje okruh činností související s plněním školních povinností, není to však povinná činnost ŠD. Může jít o vypracovávání domácích úkolů (pouze se souhlasem rodičů, nikoliv před 15. hodinou, vychovatelka účastníkům úkoly neopravuje), nebo zábavné procvičování učiva formou didaktických her (včetně řešení problémů), ověřování a upevňování školních poznatků v praxi při vycházkách, exkurzích a dalších činnostech; získávání dalších doplňujících poznatků při průběžné činnosti ŠD (např. vycházky, poslechové činnosti, práce s knihou a časopisy).

Účastníci ŠD nesmí ve školní družině používat mobilní telefon či jiné elektronické přístroje. Není povoleno nahrávat video a audio záznamy, pořizovat fotografie. (Výjimku tvoří výslovný pokyn vychovatelky ŠD nebo jiného pracovníka ZŠ a MŠ Černčice a případ nouze nebo tísňového volání). Nesmí nosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost účastníka ŠD nebo jiných osob.



3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Všichni účastníci ŠD se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Účastníkům ŠD není v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu účastníků ŠD ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou hlásí ihned vyučujícímu, nebo pedagogickému dozoru. Úrazy, které nebudou nahlášený v den, kdy se úraz stal, nebudou brány v potaz.

Vychovatelky ŠD prokazatelně poučí účastníky ŠD v první hodině školního roku a dodatečně poučí účastníky ŠD, kteří při první hodině chyběli. O poučení provede vychovatelka ŠD písemný záznam.

Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám účastníků ŠD a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav účastníků ŠD a v případě náhlého onemocnění účastníka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a zákonné zástupce účastníka ŠD. Nemocný účastník ŠD může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby.

Při úrazu poskytnou vychovatelky ŠD účastníkovi ŠD nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů. Pro činnost ŠD platí stejná ustanovení o bezpečnosti a ochraně zdraví (BOZ) jako ve školním řádu, pokud ŠD pro svoji činnost využije odborné učebny (např. tělocvična, cvičná kuchyňka, dílna), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Účastníci přihlášení do ŠD jsou poučeni o BOZ a záznam o poučení je uveden v třídních knihách jednotlivých oddělení.



**4. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí a žáků,
ukládání osobních věcí.**

Účastníci ŠD jsou povinni řádně pečovat o propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením. Ztráty věcí hlásí neprodleně vychovatelce. Účastníci ŠD odkládají osobní majetek a cenné věci pouze na místa k tomu určená. Účastníci jsou povinni pečovat o propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením.

5. Závěrečná ustanovení

Tento řád školní družiny nabývá účinnosti podpisem ředitele školy a jeho řádným zveřejněním ve školní družině a na webových stránkách školy.